

**COMISIA DE ATESTARE/ AUTORIZARE/ PERSOANE FIZICE/ JURIDICE
ADMINISTRATOR DE CONDOMINIU**

Nr. 40319 / 13.05.2019.

A N U N Ţ

În temeiul prevederilor Legii nr. 196/ 2018 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari şi administrarea condominiilor, atestarea persoanelor fizice pentru a îndeplini funcţia de administrator de condominiu este obligatorie.

Persoanele care solicită atestarea calităţii de administrator de condominiu vor adresa, în acest sens, o cerere tip Comisiei de Atestare/ Autorizare din cadrul Municipiului Reşiţa, numită prin HCL Nr.166/2019.

La cererea tip, solicitantul va anexa şi următoarele documente:

- curriculum vitae;
- act de identitate C.I./B.I. – copie;
- acte de stare civilă (certificat de naştere şi certificat de căsătorie) – copie;
- acte de studii – copie;
- atestatul emis de autoritatea publică locală, anterior intrării în vigoare a Legii nr.196/2018;
- certificat de pregătire/perfecţionare profesională pentru funcţia de administrator de condominiu, organizat în condiţiile legii, de către asociaţiile profesionale neguvernamentale de specialitate, ori alte organizaţii/instituţii abilitate în acest sens;
- certificat de cazier judiciar, în original şi în termen de valabilitate;
- certificat de cazier fiscal, în original şi în termen de valabilitate,
- adeverinţă medicală din care să rezulte că sunt apte din punct de vedere medical pentru a îndeplini funcţia de administrator de condominiu;
- declaraţie pe proprie răspundere din care să reiasă: „Cunoscând prevederile Art. 326 din Noul Cod Penal, declar faptul că, nu am suferit nicio condamnare care, potrivit legislaţiei în vigoare, interzice dreptul de gestiune şi de administrare”;
- chitanţă de plată a taxei de examinare, în cuantum de 200,00 lei, care va include şi costul atestatului – copie pentru persoane fizice;
- chitanţă de plată a taxei de examinare, în cuantum de 300,00 lei, care va include şi costul autorizaţiei – copie pentru persoane juridice specializate.

În vederea autorizării, persoanele juridice vor anexa la cerere, documentele prevăzute la art.23 din REGULAMENT, aprobat prin HCL nr.166/2019.

La depunerea dosarului, candidaţii se vor prezenta la Compartimentul Asociaţiei de Proprietari şi cu originalele actelor care sunt anexate la dosar în copie, în scopul confruntării acestora.

Candidaţii sunt obligaţi să depună, la Registratura Municipiului Reşiţa, până la data de 14 Iunie 2019 documentele menţionate mai sus.

Examenul se va desfăşura la sediul MUNICIPIULUI REŞIŢA, în data de 24 Iunie, ora 10⁰⁰.

Evaluarea capacităţii profesionale a solicitantului va fi determinată prin susţinerea unei probe scrise - test grilă având 20 de întrebări şi 1 problemă de calcul economic, şi a unei probe orale – interviu.

Informaţii suplimentare puteţi obţine la tel. 0255/222898, Compartiment Asociaţiei de Proprietari, Comisia de atestare/autorizare .

**PREŞEDINTE COMISIE,
TUTĂ Adelină Ionel**

